...miny Ośrodek Kultury, Sportu i Rekreacji
w Górnej Grupie
ul. Świecka 8
86-134 Dragacz
tel. 052 3306125, 126
NIP 559-12-53-971

REGULAMIN MONITORINGU ORAZ UDOSTĘPNIANIA NAGRAŃ MONITORINGU NA STANIONIE SPORTOWYM W GÓRNEJ GRUPIE

§ 1

Zapisy ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa:
   1) cel i zasady funkcjonowania systemu monitoringu wizyjnego na Stadionie Sportowym w Górnej Grupie
   2) lokalizacje usytuowania kamer;
   3) zasady zapisu obrazu;
   4) zasady udostępniania nagrań z monitoringu wizyjnego.
2. Administratorem systemu monitoringu wizyjnego jest Dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji Gminy Dragacz z siedzibą przy ul. Świeckiej 8 w Górnej Grupie.

§ 2

Cel monitoringu

1. System monitoringu wizyjnego ma na celu zapewnienie bezpieczeństwa i porządku publicznego oraz ochronę osób i mienia w otoczeniu Stadionu Sportowego w Górnej Grupie. Podstawą wprowadzenia monitoringu wizyjnego jest art. 114 ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U z 2018 r. poz.1000) zw. z ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994)..

§ 3

Obszar i zasady monitoringu

1. Obszar objęty monitoringiem wizyjnym obejmuje: stadion, teren przyległy do stadionu oraz parking.
2. Nagrania z systemu monitoringu wizyjnego obejmują jedynie obraz zarejestrowany za pomocą kamer.
3. Monitoring wizyjny jest prowadzony całodobowo.
4. Okres przechowywania nagrań z monitoringu wizyjnego nie przekracza 30 dni, licząc od dnia nagrania.

§ 4

Zakres monitoringu

1. System monitoringu wizyjnego obejmuje 4 kamery na zewnątrz oraz rejestrator zapisujący obraz na dysku.
2. Odpowiedzialnym za system monitoringu tj. serwis i konserwację sprzętu jest podmiot zewnętrzny, z którym Gminny Ośrodek Kultury, Sportu i Rekreacji Gminy Dragacz podpisał odpowiednią umowę na wyżej wymienione czynności.
3. Dostęp do nagrań monitoringu wizyjnego na podstawie upoważnienia mają następujące osoby:

1. Administrator Systemu Informatycznego- Dyrektor GOKSiR,
2. Informatyk z którym administrator podpisał umowę na obsługę systemu monitoringu zewnętrznego.

§ 5

Ochrona danych osobowych

1. Administrator spełnia obowiązek wynikający z art. 13 RODO tj. wobec podmiotów, których wizerunek został utrwalony za pomocą systemu monitoringu wizyjnego.
2. Powyższy obowiązek informacyjny jest spełniony poprzez zamieszczenie pod kamerami piktogramów informujących przechodniów o prowadzonym monitoringu w tym miejscu. Dodatkowo klauzula informacyjna została zamieszczona na stronie internetowej Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji Gminy Dragacz.
3. Każdy z podmiotów, objętych systemem monitoringu wizyjnego posiada:
   - prawo do dostępu do informacji o istnieniu monitoringu wizyjnego, jego zakresie i celu stosowania, o nazwie Administratora, jego danych rejestrowych i kontaktowych,
   - prawo dostępu do nagrań - w uzasadnionych przypadkach,
   - prawo ograniczenia przetwarzania danych,
   - prawo żądania usunięcia danych osobowych,
   - prawo zgłoszenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

§ 6

Udostępnienie nagrań

1. Nagrania z systemu monitoringu wizyjnego udostępnia się jedynie na pisemny wniosek uprawnionym do tego organom – np. Policji, Prokuraturze, Sądom w zakresie prowadzonych przez nie czynności.
2. W przypadku uzasadnionych wniosków osób fizycznych lub w/w organów tj., jeśli nagrania miałyby stanowić dowód w postępowaniu sądowym lub administracyjnym, istnieje możliwość przedłużenia terminu przechowywania nagrań o czas niezbędny do zakończenia postępowania.
3. Osoba fizyczna lub organ zainteresowany zabezpieczeniem nagrania z monitoringu wizyjnego na poczet przyszłego postępowania, może złożyć pisemny wniosek w tej sprawie. Wniosek z prośbą o zabezpieczenie nagrania skierowany do Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji Gminy Dragacz, powinien zostać skierowany do Dyrektora ośrodka lub przesłany za pośrednictwem Poczty Polskiej na adres Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji Gminy Dragacz ul. Świecka 8 w Górnej Grupie w terminie 30 dni od dnia, w którym wystąpiło zdarzenie zarejestrowane przez system monitoringu wizyjnego. Wniosek złożony po w/w terminie, nie gwarantuje zabezpieczenia nagrania, z uwagi na możliwe jego usunięcie (nadpisanie).
4. Wniosek o zabezpieczenie nagrania z monitoringu powinien wskazywać najbardziej przybliżoną datę i godzinę zdarzenia, w przeciwnym razie nie będzie możliwości odnalezienia odpowiedniego obrazu.
5. Kopia z wnioskowanego nagrania monitoringu wizyjnego będzie wykonywana przez pracownika ośrodka na pisemne polecenie Dyrektora Gminny Ośrodek Kultury, Sportu i Rekreacji Gminy Dragacz. Kopia powinna być odpowiednio opisana tzn. wskazywać

numer kopii, datę sporządzenia kopii, źródło danych – zakres nagrania, datę i czas nagrania.

6. Kopia nagrania będzie przechowywana przez Gminny Ośrodek Kultury, Sportu i Rekreacji Gminy Dragacz, w sposób zabezpieczający ją przed dostępem osób postronnych.

§ 7

Zapisy końcowe

1. Dane osobowe zarejestrowane za pomocą systemu monitoringu wizyjnego podlegają ochronie, nie stanowią informacji publicznej, są informacjami poufnymi w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych, nie podlegają udostępnieniu nieuprawnionym podmiotom.
2. Osoby mające wgląd do obrazu rzeczywistego lub nagrań archiwalnych z monitoringu wizyjnego, zobowiązane są do przestrzegania przepisów prawa dotyczących ochrony danych osobowych. Administrator wydał tym osobom stosowne upoważnienia do przetwarzania danych osobowych, a z podmiotami zewnętrznymi zawarł stosowne umowy powierzenia danych osobowych.

Gminny Ośrodek Kultury Sportu i Rekreacji
w Górnej Grupie
ul. Świecka 8
86-134 Dragacz
tel. 052 3306125, 126
NIP 559-12-55-911

ADMINISTRATOR
DYREKTOR
.....
Katarzyna Młynek

Klauzula informacyjna RODO
związku z prowadzonym monitoringiem wizyjnym

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gminny Ośrodek Kultury, Sportu i Rekreacji w Górnej Grupie ul. Świecka 8 reprezentowany przez jego Dyrektora ; tel. 523306126 , e-mail goksir@dragacz.pl Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych z którym można kontaktować się we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych: tel. 607 753 475, e-mail daneosobowe24h@wp.pl.
2. Monitoring wizyjny jest prowadzony wyłącznie w celu zapewnienia bezpieczeństwa osób i mienia zgodnie z art. 114 ustawy z dnia 10 maja 2018 r. poz.1000.
3. Obraz z monitoringu wizyjnego nie będzie przekazywany innym podmiotom z wyjątkiem tych, które są uprawnione do ich uzyskania na podstawie przepisów obowiązującego prawa.
4. Monitoring wizyjny będzie przechowywany nie dłuższy 30 dni, po czym jest nadpisywany kolejnym obrazem.
5. Przysługuje Pani/Panu prawo:

a) dostępu do treści swoich danych oraz ich usunięcia,
b) wniesienia skargi do organu nadzorczego jakim jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

DYREKTOR
Katarzyna Młynek